

CONSEJO COMUNITARIO DE ABASTO _____

COMITÉ DE ABASTO DE _____

Anexo 28. INFORME TRIMESTRAL DE OPERACIÓN DE LA TIENDA

INFORME DEL TRIMESTRE DE _____ FECHA DE ELABORACIÓN _____

1.- DATOS GENERALES

TIENDA N° ____ UBICADA EN LA LOCALIDAD DE _____ PERTENECIENTE AL MUNICIPIO
 _____ DEL ESTADO DE _____ ABASTECIDA POR EL ALMACÉN
 RURAL _____

2.- ADMINISTRACIÓN

PRESUPUESTO DE VENTAS ACUMULADA DEL TRIMESTRE	\$
COMPRAS AL ALMACÉN	\$
CUMPLIMIENTO	%
CAPITAL DE TRABAJO	\$
CAPITAL COMUNITARIO	\$
FECHA DE LA ULTIMA AUDITORIA	
RESULTADO CAPITAL DE TRABAJO	
RESULTADO CAPITAL COMUNITARIO	
FACTURACION PENDIENTE DE PAGO	\$
ANTIGUEDAD	

3.- OPERACIÓN

NUMERO DE PEDIDOS HECHOS EN EL TRIMESTRE	
NUMERO DE SURTIMIENTOS HECHOS EN EL DIA QUE LE CORRESPONDE	
OPORTUNIDAD DE SURTIMIENTO	%

¿QUÉ ARTÍCULOS ADEUDA EL ALMACÉN?

PRODUCTO	PRES./GRAMAJE	CANTIDAD	PRECIO PZA.	IMPORTE

RESPONSABLE: _____.

EFICIENCIA DE SURTIMIENTO DE LOS PRINCIPALES PRODUCTOS BÁSICOS DEL ALMACÉN A LA TIENDA EN EL TRIMESTRE

PRODUCTO	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD SURTIDA	EFICIENCIA %
MAÍZ (KG)			
FRIJOL (KG)			
ARROZ (KG)			
AZÚCAR (KG)			
HARINA DE MAÍZ (KG)			

HARINA DE TRIGO (KG)			
ACEITE (LITROS)			
PASTA PARA SOPA			
LECHE			
DETERGENTE			
GALLETAS			
TOTAL			

DESABASTO DE ARTÍCULOS BÁSICOS:

ARTICULO	MARCA	PRESENTACIÓN Y GRAMAJE	NECESIDADES SEMANALES

ARTÍCULOS SURTIDOS POR EL ALMACÉN MAS CAROS QUE EN LAS TIENDAS PARTICULARES DE LA REGIÓN O DE LA MISMA LOCALIDAD.

ARTICULO	PRESENT/GRAM	PRECIO POR PIEZA		
		DICONSA	PARTICULAR	DIFERENCIA

ARTÍCULOS DE SOBREENVENTARIO Y NULO DESPLAZAMIENTO

ARTICULO	PRES/GRAM	CANTIDAD	PRECIO PZA.	IMPORTE

ARTÍCULOS EXISTENTES EN LA TIENDA EN MAL ESTADO

ARTICULO	PRES/GRAM	CANTIDAD	PRECIO PZA	IMPORTE

CAUSA: _____

PRODUCTOS QUE SOLICITAN LOS CLIENTES Y QUE EL ALMACÉN NO SURTE:

1. PARTICIPACIÓN COMUNITARIA:

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA ASAMBLEA ANTERIOR Y ACUERDOS TOMADOS EN ASAMBLEA DE CONSEJO:

2. SUPERVISIÓN DE LA TIENDA

OBSERVACIONES AL TRABAJO DEL SUPERVISOR(A) OPERATIVO:

ÚLTIMA VISITA DE LA MESA DIRECTIVA DEL CONSEJO COMUNITARIO DE ABASTO Y DEL COMITÉ DE ABASTO DE LA TIENDA

FECHA

ACTIVIDAD (E S)

FECHA	ACTIVIDAD (E S)
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

3. INDICAR OTROS PROBLEMAS O NECESIDADES (BÁSCULA, SUPERVISIÓN, CAPACITACIÓN, ROBOS, CONDICIONES DEL CAMINO, SERVICIOS, OTROS).

FIRMAS

ENCARGADO(A) DE TIENDA

COMITÉ DE ABASTO

(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)